



COCP, s.r.o.
Bakosova ul. 3/I
974 01 Banská Bystrica

IČO: 45969507
DIČ: 2023156773
IČ DPH: SK2023156773

tel.: +421 918 349 338
e-mail: info@cocp.sk
www.cocp.sk

Zmluva o zabezpečovaní environmentálneho poradenstva

uzatvorená medzi

A/ Dodávateľ:

COCP, s.r.o.
Bakosova 3/I
974 01 Banská Bystrica

IČO: 45969507
DIČ: 2023156773
IČ DPH: SK 2023156773

Bankové spojenie: TATRA BANKA a.s.
Číslo účtu: 2926848266/1100

Zastúpená: Mgr. Ľuboš Smoleň, konateľ

(ďalej len „dodávateľ“)

B/ Odberateľ:

AQUA Kubín s.r.o.,
Športovcov 1182/5
026 01 Dolný Kubín

IČO: 36719170
DIČ: 2022305824
IČ DPH: SK2022305824

Bankové spojenie:
Číslo účtu:

Zastúpená; Ing. Stanislav Vilček, konateľ spoločnosti

(ďalej len „odberateľ“)

Článok I.

Predmet zmluvy

Účelom zmluvy je poskytnutie základných služieb pre potreby činností odberateľa a zároveň zjednanie podmienok, za ktorých dodávateľ vykoná túto činnosť. Uzavretá zmluva je o poskytovaní poradenských služieb v zmysle § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991Zb. v aktuálnom znení.

Dodávateľ sa touto zmluvou zaväzuje, že pre odberateľa bude poskytovať **službu vodohospodára a environmentálne služby** v rozsahu uvedené v prílohe č. 1 a podľa potreby objednávateľa **environmentálne služby** uvedené v prílohe č.2 tejto zmluvy a po dobu platnosti tejto zmluvy.

Článok II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

A/ Dodávateľ

- zabezpečí pre odberateľa komplexné plnenie uvedené v prílohe č. 1 zmluvy.
- dodá služby v zmysle predmetu zmluvy osobami spĺňajúcimi kvalifikačné požiadavky podľa príslušných právnych predpisov.

company of creative people



- je oprávnený pri vykonávaní obhliadok vstupovať do objektov a zariadení odberateľa v sprievode osoby poverenej odberateľom.
- bude odberateľa priebežne informovať o jednotlivých krokoch a výsledkoch.
- nezatají žiadne skutočnosti týkajúca sa jednotlivých prevádzok.
- vystaví faktúru odberateľovi podľa dohodnutej ceny.

B/ Odberateľ

- zabezpečí pre dodávateľa jednotlivé podklady potrebné a nevyhnutné pre výkon prác uvedených v prílohe č. 1 tejto zmluvy.
- garantuje ceny za uvedené práce, tak ako sú uvedené v čl. IV tejto zmluvy
- zabezpečí uhradenie faktúr

Článok III.

Špecifikácia poskytovaných služieb

Dodávateľ bude poskytovať pre odberateľa služby spracovania a vedenia dokumentácie a poskytovania environmentálneho poradenstva v zmysle potrebných zákonov k plneniu záväzkov tejto zmluvy v rozsahu uvedenom v prílohe č. 1 , ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy .

Článok IV.

Cena a platobné podmienky

- Odberateľ sa zaväzuje dodávateľovi zaplatiť odmenu za vykonanú prácu a to v paušálnej mesačnej výške 50,00 eur + dph.
- Pre vyplatenie odmeny je dodávateľ povinný vystaviť faktúru do 14 dní nasledujúceho mesiaca. Daňová povinnosť dodávateľa bude uvedená na posledný kalendárny deň v mesiaci. Splatnosť faktúry je stanovená na 14 dní.
- V prípade, že faktúra dodávateľa nemá predpísané náležitosti v zmysle príslušného zákona o DPH, alebo ak faktúra obsahuje nesprávne údaje, je odberateľ oprávnený bez zbytočného odkladu vrátiť faktúru dodávateľovi s uvedením chýbajúcich náležitostí alebo vyznačením nesprávnych údajov. V prípade, že odberateľ oprávnene vrátil faktúru, preruší sa lehota splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry odberateľovi.
- Peňažný záväzok odberateľa zaplatiť dodávateľovi prostredníctvom banky je splnený pripísaním uhradenej sumy v prospech účtu dodávateľa.



COCP, s.r.o.
Bakossova ul. 3/I
974 01 Banská Bystrica

IČO: 45969507
DIČ: 2023156773
IČ DPH: SK2023156773

tel.: +421 918 349 338
e-mail: info@cocp.sk
www.cocp.sk

- Výkon služieb ktorý nie je súčasťou prílohy č. 1 paušálneho mesačného poplatku a výkonu služieb bude v prípade objednania uhradený podľa samostatného dojednania o náplni a cene doplnkovej služby po dohode oboch strán.

Článok V.

Záverečné ustanovenia

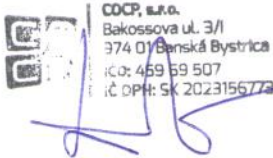
Zmluvné strany uzatvárajú zmluvu na dobu určitú a to od 01.03.2015 do 27.02.2016. Zmluva nadobúda účinnosť a platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami. Zmluvný vzťah je možné ukončiť po súhlase zmluvných strán vzájomnou dohodou, ktorá musí byť vyhotovená písomne, ako aj výpoveďou jednej zo zmluvných strán bez uvedenia dôvodu vo výpovednej lehote, ktorej dĺžka je jeden mesiac. Výpoveď zmluvy musí byť spracovaná písomne a výpovedná lehota začne plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. Všetky prípadné zmeny a doplnky tejto zmluvy budú vyhotovené len v písomnej forme a po vzájomnej dohode zmluvných strán. Zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, pričom každá zo zmluvných strán obdrží jeden exemplár spolu so zoznamom jednotlivých prevádzok.

Zmluvné strany si zmluvu prečítali a na znak toho, že súhlasia s jej obsahom a porozumeli mu, ju podpísali.

V Banskej Bystrici, dňa: 20.02.2015

V Dolnom Kubíne dňa: 20.02.2015

Dodávateľ:



COCP, s.r.o.

Mgr. Ľuboš Smoleň, konateľ spoločnosti

Odberateľ:

AQUA KUBÍN, s.r.o.
Športovcov 1182/5
026 01 DOLNÝ KUBÍN
IČO: 36719170 DIČ: 2022305824

AQUA Kubín s.r.o.

Ing. Stanislav Vilček, konateľ spoločnosti



Príloha č.1 ku zmluve

Článok I. Miesto realizácie služieb

Činnosti špecifikované v čl. II tejto prílohy sa budú realizovať pre spoločnosť:

Obchodné meno	AQUA Kubín s.r.o.,
Sídlo organizácie	Športovcov 1182/5, 026 01 Dolný Kubín
Štatutárny zástupca	Ing. Stanislav Vilček, konateľ spoločnosti
Prevádzky:	Športovcov 1182/5, 026 01 Dolný Kubín

Článok II. Špecifikácia poskytovaných služieb

A. ADMINISTRATÍVNE ÚKONY VYKONÁVANÉ V PRAVIDELNÝCH INTERVALOCH PODĽA ZÁKONA O ODPADOCH

Povinnosti pôvodcu odpadov podľa zákona o odpadoch:

1. Priebežné vedenie evidencie na evidenčnom liste odpadu a kontrola odberateľom vyhotovených sprievodných listov nebezpečných odpadov - podľa vzniku odpadu, podľa vykonania prepravy,
2. Vypracovanie a zaslanie Hlásenia o vzniku odpadu a nakladaní s ním príslušnému Okresnému úradu - OSoŽP a Recyklačnému fondu – podľa potreby (zákonná povinnosť)
3. Kontrola hlásenia o prepravovaných nebezpečných odpadoch - podľa vykonania prepravy NO,
4. Poradenská činnosť v rozsahu predmetu zmluvy – podľa požiadaviek objednávateľa,
5. Dopĺňanie a aktualizácia existujúcich dokladov súvisiacich s odpadovým hospodárstvom, na základe zmien legislatívy (napr. novelizácia zákonov) alebo požiadaviek objednávateľa, napr. pri zmene skutočností rozhodujúcich pre udelené súhlasy – podľa potreby,
6. Zastupovanie pri kontrolách pred orgánmi štátnej správy OH (Okresný úrad, SIŽP, MŽP SR, obec) – podľa požiadaviek objednávateľa.

B. ADMINISTRATÍVNE ÚKONY VYKONÁVANÉ V PRAVIDELNÝCH INTERVALOCH PODĽA VODNÉHO ZÁKONA

Plnenie si povinností vyplývajúcich z vodného zákona:

1. Vykonávanie odborného dohľadu v oblasti ochrany vôd – **funkcia vodohospodára**
2. Plnenie si ohlasovacej povinnosti pri odbere podzemných/povrchových vôd (ak prichádza k odoberaniu vôd)



COCP, s.r.o.
Bakossova ul. 3/I
974 01 Banská Bystrica

IČO: 45969507
DIČ: 2023156773
IČ DPH: SK2023156773

tel.: +421 918 349 338
e-mail: info@cocp.sk
www.cocp.sk

C. ADMINISTRATÍVNE ÚKONY VYKONÁVANÉ V PRAVIDELNÝCH INTERVALOCH PODĽA ZÁKONA O OVZDUŠÍ

Povinnosti prevádzkovateľov veľkých zdrojov a prevádzkovateľov stredných zdrojov znečisťovania ovzdušia:

1. Oznamovanie vybraných údajov o zdroji (klimatizácie, ročné oznámenia)
2. Zastupovanie pred orgánmi štátnej správy – podľa požiadaviek objednávateľa.

V Banskej Bystrici, dňa: 20.02.2015

Dodávateľ:



COCP, s.r.o.
Bakossova ul. 3/I
974 01 Banská Bystrica
IČO: 459 69 507
IČ DPH: SK2023156773

COCP, s.r.o.

Mgr. Ľuboš Smoleň, konateľ spoločnosti

V Dolnom Kubíne dňa: 20.02.2015

Odberateľ:

AQUA KUBÍN, s.r.o.

Ortovcov 1182/5
016 01 DOLNÝ KUBÍN
036719170 DIČ:2022305824

AQUA Kubín s.r.o.

Ing. Stanislav Vilček, konateľ spoločnosti



COCP, s.r.o.
Bakossova ul. 3/I
974 01 Banská Bystrica

IČO: 45969507
DIČ: 2023156773
IČ DPH: SK2023156773

tel.: +421 918 349 338
e-mail: info@cocp.sk
www.cocp.sk

Príloha č.2

Článok I.

Miesto realizácie služieb

Činnosti špecifikované v tejto prílohe sa budú realizovať pre spoločnosť:

Obchodné meno	AQUA Kubín s.r.o.,
Sídlo organizácie	Športovcov 1182/5, 026 01 Dolný Kubín
Štatutárny zástupca	Ing. Stanislav Vilček, konateľ spoločnosti
Prevádzky:	Športovcov 1182/5, 026 01 Dolný Kubín

Článok II.

Špecifikácia poskytovaných služieb podľa požiadaviek odberateľa.

Príprava písomných dokumentov :

- kompletné vypracovanie žiadostí aj s prípravou príloh a zastupovanie pred orgánmi štátnej správy je v cene **10 EUR** / hod,
- vypracovanie jednotlivých dokumentov podľa zákona o odpadoch, zákona o ovzduší, zákona o vodách v cene **10 EUR** / hod.

Ceny sú uvedené **bez DPH** :

V Banskej Bystrici, dňa: 20.02.2015

V Dolnom Kubíne dňa: 20.02.2015

Dodávateľ:



COCP, s.r.o.
Bakossova ul. 3/I
974 01 Banská Bystrica
IČO: 459 69 507
IČ DPH: SK 2023156773

COCP, s.r.o.

Mgr. Ľuboš Smoleň, konateľ spoločnosti

Odberateľ:

AQUA KUBÍN, s.r.o.
Športovcov 1182/5
026 01 DOLNÝ KUBÍN
IČO: 26719170 DIČ: 2022305824

AQUA Kubín s.r.o.

Ing. Stanislav Vilček, konateľ spoločnosti